



SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI  
ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ

DERS KAYDI İŞ AKIŞI



İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<pre>graph TD; A([Başla]) --&gt; B[Öğrencilerin ders kaydı yapabilmeleri için akademik takvimde belirtilen süre içerisinde Öğrenci Bilgi Sistemi açılır.]; B --&gt; C[Öğrenci akademik takvimde belirtilen süre içerisinde sistemden o dönem alacağı dersleri seçerek geçici kaydını yapar.]; C --&gt; D{Öğrencinin seçtiği dersler kredi sınırını aştı mı?}; D -- H --&gt; E([Öğrenci danışmanına başvurarak yaptığı kaydı kontrol ettirir. Kaydı kontrol eden danışman sistemi onaylayarak kendisi, öğrenci ve kurum için 3 suret çıktı alır.]); D -- E --&gt; F([Danışman tarafından Öncelikle alt sınıfın dersleri kayıtlanmak şartıyla krediyi aşan dersler silinir. Danışman sistemi onaylayarak 3 suret çıktı alır.]);</pre>	<p>Öğrenci</p> <p>Öğrenci Akademik Danışmanı</p>	<p>-SDÜ Ön lisans , Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği</p>



SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI  
ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ

YATAY GEÇİŞ İŞ AKIŞI



İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<pre>graph TD; A([Başla]) --&gt; B[Yatay Geçiş Başvuruları ilan edilen süre içerisinde Müdürlükçe kabul edilir.]; B --&gt; C{Başvuru Evrakları Tamam mı?}; C -- H --&gt; D([Başvurusu Kabul Edilmez.]); C -- E --&gt; E[Başvurular Müdürlük tarafından Yönetim Kurulunca oluşturulan Yatay Geçiş Komisyonuna incelettirilir. Yatay Geçiş Komisyonunca alınan karar, Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Müdürlük Makamına arz edilir.];</pre>	<p>Evrak Kayıt Personeli</p> <p>Öğrenci İşleri Personeli</p> <p>Yatay Geçiş Komisyonu</p> <p>Fakülte Sekreteri</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Yatay Geçiş Yönetmeliği</li><li>- Başvuru evrakları</li><li>- Yatay Geçiş Komisyonu Kararı</li><li>- Fakülte Yönetim Kurulu Kararı</li></ul>



SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI  
ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ

YATAY GEÇİŞ İŞ AKIŞI



<pre>graph TD; A{Yönetim Kurulu Kararı olumlu mu?} -- H --&gt; B(Gerekçeli karar ilgiliye yazı ile bildirilir.); A -- E --&gt; C[Başvuran Adayların Değerlendirme Sonuçları Üniversitemiz Web sayfasında ilan edilir.]; C --&gt; D(Öğrencinin kaydı yapılır. Öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü Üniversitesinden dosyası istenir.);</pre>	<p>*Öğrenci İşleri Personeli</p> <p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personeli</p> <p>Öğrenci İşleri Personeli</p>	
---	---	--