



Ölçüt 4. Eğitim Programı PÜKO Döngüsü



Seçmeli ders havuzunda yer almayan ve öğrenciler tarafından açılması talep edilen Seçmeli Alan Eğitimi dersleri bölüm kurulu kararı ile görüşülerek açıldı ve kontenjan sayısı artırıldı. (Ek 2, Ek 3)

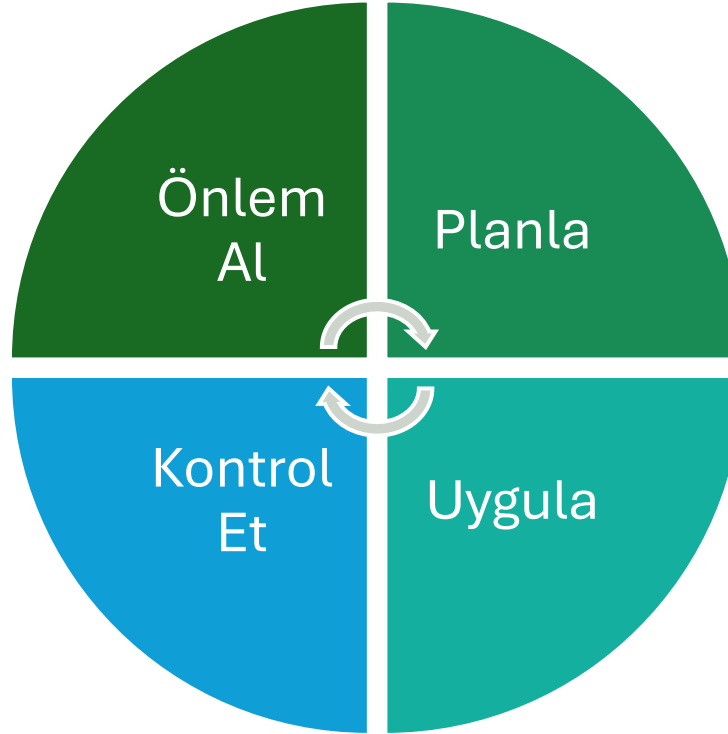
Görüş ve öneriler neticesinde seçmeli derslerin artırılmasına karar verildi. (Ek 4)

Süreç sonunda elde edilen geri bildirimler, bir sonraki dönem planlamasında veri olarak kullanılacaktır.

Beden Eğitimi ve Spor Bölümü Başkanlığı tarafından uygulama okulu koordinatörü ve uygulama öğretmenlerinin Öğretmenlik Uygulaması dersine yönelik görüşlerini almak için Google Form üzerinden memnuniyet soruları oluşturuldu. [Kanıt](#)

Öğretim elemanı ve eğitim süreci kapsamında öğrencilere uygulanan anketler ile öğrencilerin geri bildirimleri incelendi. [Kanıt](#) , [Kanıt](#)

Ders izlencelerinde öğrenme çıktıları, içerik, öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme öğeleri bölüm başkanlığı tarafından kontrol edildi. (Ek 5)



Bölümün vizyonu, misyonu ve öğretim hedefleri doğrultusunda program çıktıları belirlendi. [Kanıt](#)

Akreditasyon Komisyonu belirlendi. [Kanıt](#)

Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Lisans Programı dikkate alınarak planlama yapılmıştır. [Kanıt](#)

Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği tarafından eğitim programı kazanımları oluşturulmuştur. (Ek 7)

Dönem içerisinde açılacak seçmeli dersler Bölüm Kurulunca belirlendi.

Üniversitenin diğer fakültelerinden yapılacak öğretim üyesi görevlendirmeleri ve gözetimleri planlandı; dış birimlerle gerekli koordinasyon ve yazışmalar gerçekleştirildi. (Ek 1)

Öğretmenlik uygulamaları ve sosyal sorumluluk projeleri için işbirliği yapılacak kurumlar belirlendi. (Bknz. Öz Değerlendirme Raporu 4.5)

Ders içerikleri, öğrenme çıktılarıyla uyumlu hale getirilerek öğretim elemanları tarafından yürütüldü. (Bknz. Öz Değerlendirme Raporu Ek 1)

Öğrenciler öğretmenlik uygulaması dersi kapsamında Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda Uygulamalara katıldı.

Topluma hizmet uygulamaları dersi kapsamında çalışmalar yapıldı. ([Kanıt](#) , [Kanıt 1](#) , [Kanıt 2](#) , [Kanıt 3](#) , [Kanıt 4](#) , [Kanıt 5](#))

Bilgi ve becerileri destekleyecek kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri yapıldı ve eğitimler gerçekleştirildi. [Kanıt](#) (Ek 6) [Kanıt](#) [Kanıt](#)

Ek 1. Fakülte Öğretim Üyeleri Ders Görevlendirme Usul ve Esasları



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
FAKÜLTE KURULU KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI	ALINAN KARAR SAYISI
19.08.2021	49	01

Fakülte Kurulumuz Dekan Prof. Cem ÇETİN başkanlığında aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere toplanmıştır.

KARAR:

01-Fakültemiz Öğretim Üyeleri ile Öğretim Görevlilerinin Bölüm İçi, Bölümler Arası ve Dışarıdan Ders Görevlendirme Usul ve Esasları Kılavuzunun Görüşülmesi.

Fakültemize ait tüm bölümlerdeki eğitim ve öğretim faaliyetlerinde okutulan dersleri yürütmek üzere yapılacak görevlendirmelerin usul ve esaslarını belirlemek amacıyla fakültemizde görev yapan öğretim üyelerinin ve öğretim görevlilerinin eğitim ve öğretim faaliyetlerinde okutulan derslere görevlendirmelerinde uyulacak ilke, ölçüt ve standartları esaslarına ilişkin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 18'inci, 19'uncu, 20'inci, 21'inci, 31'inci, 33'üncü, 36'ıncı, 39'uncu ve 40'ıncı maddeleri, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile Yükseköğretim Kurulu kararları ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği hükümlerince hazırlanan Spor Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyeleri ile Öğretim Görevlilerinin Bölüm İçi, Bölümler Arası ve Dışarıdan Ders Görevlendirme Usul ve Esasları Kılavuzunun aşağıda belirtildiği şekliyle 2021-2022 eğitim-öğretim yılı güz döneminde itibaren uygulamaya geçilmesinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Öğretim Üyeleri ile Öğretim Görevlilerinin Bölüm İçi, Bölümler Arası ve Dışarıdan Ders Görevlendirme Usul ve Esasları Kılavuzu BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu kılavuzun amacı, Spor Bilimleri Fakültesi'nin tüm bölümlerindeki eğitim ve öğretim faaliyetlerinde okutulan dersleri yürütmek üzere yapılacak görevlendirmelerin usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu kılavuzda, Spor Bilimleri Fakültesi'nde görev yapan öğretim üyelerinin ve öğretim görevlilerinin eğitim ve öğretim faaliyetlerinde okutulan derslere görevlendirmelerinde uygulanacak ilke, ölçüt ve standartları esaslarını kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3- Bu kılavuz; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 18'inci, 19'uncu, 20'inci, 21'inci, 31'inci, 33'üncü, 36'ıncı, 39'uncu ve 40'ıncı maddeleri, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile Yükseköğretim Kurulu kararları ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği hükümleri esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu kılavuzda geçen;

- Dekan:** Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı,
- Fakülte Kurulu:** Spor Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulu
- Bölüm Kurulu:** Tek Anabilim Dalı bulunan bölümlerde Bölüm Başkanının başkanlığında o bölümdaki tüm öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerinden, birden fazla



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
FAKÜLTE KURULU KARARI

Anabilim Dalı bulunan bölümlerde ise bölüm başkan yardımcısı ile Anabilim Dalı başkanlarından oluşan kurulu,

- Anabilim Dalı Kurulu:** Anabilim Dalı Kurulu, Bilim Dalı Başkanlarından oluşan kurulu; Anabilim Dalının, yalnız bir bilim dalını kapsadığı durumlarda, Anabilim Dalı Kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,
- Öğretim Üyeleri:** Yükseköğretim kurumlarında görevli Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyelerini,
- Öğretim Elemanı:** Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Görevlendirme

Ders Görevlendirmelerinde Genel Esaslar

Madde 5- Bir bölümde/programda ilgili yarıyıldaki açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği Bölüm Kurulunun kararı üzerine, ilgili Bölüm veya Anabilim Dalı Başkanının teklifi ile nihai olarak Fakülte Kurulu, tarafından onaylanır.

Madde 6- Bir bölümde/programda ilgili yarıyıldaki açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği kararlaştırılırken öncelikle o bölümde kadrolu bulunan öğretim elemanı, sonrasında fakültemizde kadrolu bulunan öğretim elemanı, fakültemiz dışında üniversitemizde kadrolu bulunan öğretim elemanı ve üniversite dışından görevlendirme adımları izlenir.

Madde 7- Ders görevlendirmelerinde Spor Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (SPORAK), Yükseköğretim Kalite Kurulu Eğitim ve Öğretim Ölçütleri ile Süleyman Demirel Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi program ve ilkeleri gözetilir.

Madde 8- (1) Ders görevlendirmesi yapılırken bölüm başkanlığı tarafından ilan edilen dersleri yürütmek üzere aday olan öğretim elemanları bu yönetmelikte ifade edilen adımlar atılarak ve hesaplanan puanlamalar (EK-1) ile belirlenir, sıralama ile bölüm başkanı tarafından bölüm kuruluna sunulur.

(2) Puanlamada eşitlik halinde akademik unvanı üstte olan öğretim elemanına öncelik verilir.

Üniversite Dışından Bir Öğretim Elemanının Görevlendirilmesi

Madde -9- (1) Üniversite dışından bir öğretim elemanının görevlendirilmesinin yapılması için ilgili Bölüm/Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından,

- Bölümde görevli tüm öğretim elemanlarının zorunlu ders yüklerini gösteren listenin,
- Görevlendirme yapılacak dersin açıldığı son üç dönemde kimler tarafından yürütüldüğünü gösteren listenin,
- Üniversite içinden önerilen ilgili dersi verebilecek öğretim elemanlarını gösteren listenin, teklif yazısına eklenmesi zorunludur.
- Bölümde kadrolu öğretim elemanının zorunlu ders yükü dolmadan ve bölümde dersi verecek öğretim elemanının dersi almak istemesi durumunda o alanda dışarıdan öğretim elemanı görevlendirilmesi yapılmaz.

(2) **Görevlendirme; Bölüm Kurulunun kararı üzerine, Fakülte Kurulunun onayı ile Dekan tarafından Rektörlüğe gönderilir, Senato oluru ile gerçekleşir.**

(3) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31'inci maddesi veya 40'ıncı maddesinin (a) fıkrası hükümlerine göre üniversite dışından yapılan görevlendirmelerde bir öğretim elemanının görevlendirilmesi fakültemiz bölümlerinde bir dönemde toplam en fazla 10 saat/hafta olabilir.

(4) Görevlendirme teklifleri güz yarıyılı için en geç **Temmuz** ayı sonu, bahar yarıyılı için en geç **Aralık** ayı sonu itibarıyla tamamlanıp ilgili birim tarafından Rektörlüğe gönderilmelidir.

Ek 2. Seçmeli III (Alan Eğitimi) dersine öğrenci talebi üzerine görevlendirme yapılması

3. SINIF						
BEO-301	Sınıf Yönetimi	2	0	2	3	1
BEO-303	Eğitimde Ahlak ve Etik	2	0	2	3	1
Seçmeli III (Meslek Bilgisi)						
MBD-609	Eğitimde Program Geliştirme	2	0	2	4	1
MBD-602	Çocuk Psikolojisi	2	0	2	4	1
MBD-614	Karakter ve Değer Eğitimi	2	0	2	4	1
Seçmeli III (Genel Kültür)						
GKD-701	Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele	2	0	2	3	
GKD-721	Çocuk Hakları	2	0	2	3	
GKD-708	İnsan İlişkileri ve İletişim	2	0	2	3	
GKD-724	Matematik	2	0	2	3	
Seçmeli III (Alan Eğitimi)						
BEO-516	Hentbol	2	0	2	4	
BEÖ-519	Tenis II	2	0	2	4	
BEO-518	Step-Aerobik	2	0	2	4	
BEO-311	Antrenman Bilgisi	2	0	2	3	
BEO-313	Beden Eğitimi ve Spor Öğretimi	2	2	3	4	
BEO-315	Yüzme	1	2	2	3	
BEO-317	Takım Sporları III (Futbol)	1	2	2	3	

Ek 3. Seçmeli III (Alan Eğitimi) dersinin öğrenci talebi doğrultusunda kontenjanlarının artırılması üst yazısı



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Beden Eğitimi Ve Spor Bölüm Başkanlığı



Sayı :E-24144914-199-1111716
Konu :Seçmeli Alan Eğitimi I ve II Derslerinin
Kontenjanlarının Artırılması

Tarih: 25.09.2025

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgide kayıtlı dilekçelere istinaden; Bölümümüz öğrencilerinin kontenjan yetersizliği nedeni ile seçilemeyen Seçmeli Alan Eğitimi BEO-514 ders kodlu Tenis I ve Seçmeli Alan Eğitimi BEO-519 ders kodlu Tenis II derslerinin kontenjanlarının artırılarak dilekçelerinde belirtilen derslerin öğrencilerin üzerine atanması hususunda;

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof.Dr. Tahir KILIÇ
Bölüm Başkanı

Ek: Öğrenci Dilekçeleri (17 sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: E08C7E29
Süleyman Demirel Üniversitesi Ametik Spor Salonu Spor Bilimleri Fakültesi
Tel No:(246) 211-4794 Faks No:(246) 211-4788
E-Posta:burcuayman@sdu.edu.tr İnternet Adresi:sporbil.sdu.edu.tr
Kep Adresi: sdu@hs01.kep.tr

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/sdu-ebys>

Belge İçin Burcu YAMAN
Strateji İçi
Tel No:4794



Ek 4. Seçmeli derslerin artırılması kararı üst yazısı

	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR BÖLÜMÜ KALİTE VE AKREDİTASYON KURULU TOPLANTI TUTANAĞI	Toplantı Tarihi 05/11/2024	
		Toplantı Yeri	Spor Bilimleri Fakültesi
		Katılımcı Sayısı	

SDÜ Spor Bilimleri Fakültesi Beden Eğitimi ve Spor Bölümü Dış Paydaş Toplantısı

Toplantı Katılım Listesi	
1.	Beden Eğitimi ve Spor Bölüm Başkanı – Doç. Dr. Tahir KILIÇ (Kurul Başkanı)
2.	Dekan Yardımcısı –Prof. Dr. Mehmet KUMARTAŞLI (Üye)
3.	Dekan Yardımcısı –Doç. Dr. Olcay SALICI (Üye)
4.	Beden Eğitimi ve Spor Bölüm Başkanı Yardımcısı–Doç. Dr. Erkan ÇİMEN (Üye)
5.	MEB Şube Müdürü Ali ASLAN
6.	Gençlik Spor İl müdürlüğü Şube Müdürü İsmail TOGAR
7.	Yahya Kemal Bayatlı Ortaokulu Müdürü Ahmet Alper DEŞİK
8.	Spor Bilimleri Fakültesi Öğrenci temsilcisi Sultan Sever
9.	Spor Bilimleri Fakültesi Beden Eğitimi ve Spor Bölümü Mezunlar Temsilcisi Nazık OZDEMİR
10.	Spor Bilimleri Fakültesi Beden Eğitimi ve Spor Bölümü Öğrenci Temsilcisi Şerife Nur Gürbüz

GÜNDEM MADDELERİ	
1.	2024-2025 Eğitim Öğretim yılı Üniversitemiz Kurumsal Akreditasyon Programı ve bölüm/program akreditasyonu süreçlerinde temel gereklilikler arasında olan vizyon/misyon ve politikaların belirlenmesi
2.	Akreditasyon ve iyileştirme çalışmaları iş planı kapsamında Öğretmenlik Uygulaması Dersinin işleyişi hakkında görüşülmesi
3.	Görüş ve Öneriler

KAPSAM
SDÜ Spor Bilimleri Fakültesi Beden Eğitimi ve Spor Bölümümüzde ait Danışma Kurulu toplantısı batı yerleşkesi fakülte binamızda 05.11.2024 tarihinde saat 13.00 de toplandı. Toplantıda çoğunluğun sağlanması üzerine gündem maddelerinin görüşülmesine geçildi.

Ek 4. (devamı) Seçmeli derslerin artırılması kararı üst yazısı

1- 2024-2025 Eğitim Öğretim yılı Üniversitemiz Kurumsal Akreditasyon Programı ve bölüm/program akreditasyonu süreçlerinde temel gereklilikler arasında olan vizyon/misyon ve politikaların belirlenmesi çerçevesinde misyon ve vizyon ile ilgili görüş ve önerilere sunularak aşağıdaki şekilde karara bağlanmıştır.

MİSYON:

Öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği bilgi, beceri ve tutumla yeterlilikleri ile birlikte araştıran, sorgulayan ve öğrenen, uluslararası standartlarda eğitim vermeyi, araştırma yapmayı, hizmet sunmayı ve çözümler üretmeyi görev edinmiş, hareketi ve sağlıklı yaşamı davranış biçimi olarak benimsemiş nitelikli bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunabilen lisansüstü ve doktora çalışmaları ile kariyerini desteklemeyi hedef edinen beden eğitimi ve spor öğretmenleri yetiştirmektir.”

VİZYON:

Gelişmeye açık, girişimci ve sorgulayıcı akademik potansiyeli ile toplumun ihtiyaç duyduğu nitelikli beden eğitimi ve spor öğretmenlerinin yetiştirilmesinde tüm süreçleri ve kaynakları etkili kullanan; ülkemizin kalkınmasında ihtiyaç duyulan bilgi üretimine katkıda bulunurken, aynı zamanda bilimsel ve teknolojik gelişmeleri İlköğretim ve Orta Öğretim Eğitim öğretim uygulamalarına yansıtan; geliştirdiği sosyal sorumluluk ve yaşamı boyunca öğrenme projeleri ile toplumsal yaşama katkı sunan evrensel ölçekte bilgi, sanat, teknoloji ve hizmet üreterek, ilham ve yön veren bir bölüm olmaktır.

2- Akreditasyon ve iyileştirme çalışmaları iş planı kapsamında Öğretmenlik Uygulaması Dersinin işleyişi hakkında yapılan görüş ve öneriler sonucunda;

Bölümümüzün ders planında yer alan Öğretmenlik Uygulaması 1 ve Öğretmenlik Uygulaması 2 derslerinin güz ve bahar dönemlerinde Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullarımızda gözetmen öğretmenler sorumluluğunda yapıldığı, Lise düzeyinde yapılacak uygulama derslerinin Güz döneminde, İlköğretim düzeyinde yapılacak uygulama derslerinin Bahar döneminde yapılması karara bağlanmıştır.

3- Görüş ve öneriler maddesinde öğretmen yetiştirilmesi konusunda seçmeli derslerin artırılarak öğrencilerin branş bazında daha yetkin ve tecrübe kazanmaları ve bu kazanımların çeşitli branşlarda öğrencilere aktarılması, öğrenci topluluklarına önem verilmesi ve fakültenin sporun yaygınlaşması konusunda üzerine düşen görevi yapması ve sporun her yaş grubuna sevdirelmesi konusunda Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik Spor İl Müdürlüğü ve Belediye işbirliği ile gerekli etkinliklerin düzenlenmesi faydalı olacağı önerisi getirildi.

Ek 5. Program bilgi paketi kontrol listesi

Program Bilgi Paketi Kontrol Listesi			
Fakülte/MYO/YO:		Spor Bilimleri Fakültesi	
Bölüm/Program:		Beden Eğitimi ve Spor	
* NOT: Program öğrenme çıktıları (yeterlikleri) ve ders öğrenme çıktıları (kazanımları) daha önce düzenlendiğinden bu süreçte kesinlikle değiştirilmemelidir.			
No	Kontrol Listesi	Durum	Yapılması Gerekenler
1	Programın içeriği yazılmış mı?	☒ E ☐ H	* Proje'de "Program Bilgi Paketi İçerik" menüsü altından düzenlenir. * Bölünmüş/programın genel tanıtımı (mevcut durum, programlar, derslikler ve imkanlar, programın dili vb.) yapılmalı, miyöy ve vöröy ifadeleri verilmalıdır.
2	Programın amaçları yazılmış mı?	☒ E ☐ H	* "Program Bilgi Paketi Tanımlar" menüsünden ilgili program seçildikten sonra "Programın Eğitim Türü (Amaçlar)" alanı düzenlenir. * Programın amacı genel bir amaç ifadesi olarak tek bir paragraf şeklinde yazılmalıdır. Örneğin: - Bu program ile amaçlanmaktadır. - programı kapsatmışdı amaçlanmaktadır. - Bu programın amacıdır.
3	Programın hedefleri yazılmış mı?	☒ E ☐ H	* "Program Bilgi Paketi Tanımlar" menüsünden ilgili program seçildikten sonra "Hedef" alanı düzenlenir. * Programın hedefleri program yeterliklerinde (program öğrenme çıktıları) belirtilen bilgi, beceri, kişisel ve mesleki yetkinlikleri özetleyecek şekilde en az 5 en fazla 8 hedef ifadesi olarak düzenlenmelidir. * Program hedefleri yazılırken PH1, PH2, PH3 şeklinde maddelendirme yapılmak alt alu yazılmalıdır.
4	Alınacak (Kazanılacak) derece yazılmış mı?	☒ E ☐ H	* "Program Bilgi Paketi Tanımlar" menüsünden ilgili program seçildikten sonra "Kazanılacak Derece" alanı düzenlenir. * Program başarıyla tamamlayan öğrenciyeye verilecek diplomanın derecesi belirtilir. Örneğin: - Programın tüm yeterliklerini yerine getirenler başan ile tamamlayan mezunlar "İktisat alanında Lisans Diploması" derecesi alırlar. * Ayrıca kazanılan bir unvan varsa bu bölüme yazılmalıdır.
5	Kabul koşulları yazılmış mı?	☒ E ☐ H	* "Program Bilgi Paketi Tanımlar" menüsünden ilgili program seçildikten sonra "Kabul Koşulları" alanı düzenlenir. * Öncelikli mezuniyet koşulları (lise, lisans mezuniyeti vb.) ifadesine ek olarak programa hangi puan türü ile öğrenci kabul edildiği belirtilmelidir. Programa kabul edilmek için farklı özel koşullar mevcut ise bu başlık altında onlara da yer verilmelidir. Varsa ulusal sınavlar için kayıt kabul koşulları da mutlaka belirtilir.
6	Üst kademeye geçiş ile ilgili açıklamalar yazılmış mı?	☒ E ☐ H	* "Program Bilgi Paketi Tanımlar" menüsünden ilgili program seçildikten sonra "Üst Kademeye Geçiş" alanı düzenlenir. * Programdan mezun olan kişinin üst seviyedeki bir programa nasıl devam edebileceğini yazınız. * Bu program mezunları aynı alandaki lisans/yüksek lisans/doktora veya kabul eden diğer alanlardaki yüksek lisans programlarına giriş koşullarını sağladıkları takdirde devam edebileceklerine yönelik açıklama ifadesi eklenebilir.
7	Mezuniyet koşulları yazılmış mı?	☒ E ☐ H	* "Program Bilgi Paketi Tanımlar" menüsünden ilgili program seçildikten sonra "Mezuniyet Koşulları" alanı düzenlenir. * Programdan mezun olmak için gerekli koşulları yazınız. * Mezuniyet için gerekli kredi miktarı, toplam AKTS kredisi miktarı, tüm derslerden başarılı olmak, ağırlıklı not ortalaması, var ise bitirme projesi, staj vb. bu koşullara örnek olabilir.
8	Tarihçe yazılmış mı?	☒ E ☐ H	* "Program Bilgi Paketi Tanımlar" menüsünden ilgili program seçildikten sonra "Tarihçe" alanı düzenlenir. * Programımızın tarihçesini kronolojik olarak yazınız.
8	Mezun istihdam olanakları yazılmış mı?	☒ E ☐ H	* "Program Bilgi Paketi Tanımlar" menüsünden ilgili program seçildikten sonra "Mezun İstihdam Olanakları" alanı düzenlenir. * Bu bölüme program mezunlarının devlet veya özel sektörde hangi işlerde çalıştıkları hakkında kısaca bilgi veriniz, örneklerle açıklayınız. * Program mezunlarının gerekli yeterlikleri sağladıkları için "olabilir", "yapabilir" ifadeleri yerine "olur", "görev alır", "çalışır" gibi net ifadeler kullanılmalıdır. * Program bilgi paketinin farklı başlıklarında istihdam ile ilgili verilen açıklamalar varsa bu açıklamalarla da tutarlı olmalıdır.
9	Sınavlar, Ölçme ve Değerlendirme ile ilgili açıklamalar yazılmış mı?	☒ E ☐ H	* "Program Bilgi Paketi Tanımlar" menüsünden ilgili program seçildikten sonra "Sınavlar, Ölçme ve Değerlendirme" alanı düzenlenir. * Örneğin: "Her ders için uygulanan ölçme ve değerlendirme yöntemleri ilgili öğrenim elemanları tarafından hazırlanan AKTS ders bilgi paketinde tanımlanmıştır."

Doç. Dr. Olcay SALICI

Ek 5. (devamı) Program bilgi paketi kontrol listesi

10	Program profili yazılmış mı?	☒ E ☐ H	* "Program Bilgi Paketi Tanımları" menüsünden ilgili program seçildikten sonra "Program Profili" alanı düzenlenir. *Program profili program bilgi paketinin içeriği niteliğinde olabilir. Profil, programın ayar edici özelliklerini tanımlar. Çalışma alanı, programın seviyesini, ana odağı, tanımlanması ile beklenen temel öğrenme çıktıları, öğrenme ortamı ve ana öğrenme, öğrenim ve değerlendirme faaliyetlerini kısaca belirtir. Etkili bir program profili öğrenciler ve paydaşlara, genç ve kuruma bağlı yeteneklerin ve programın istihdam edilebilirlik potansiyelinin ne olduğuna açıkça gösterecektir.
11	Önceki Öğrenimin Tanımlaması ile ilgili açıklamalar girilmiş mi?	☒ E ☐ H	* "Program Bilgi Paketi Tanımları" menüsünden ilgili program seçildikten sonra "Önceki Öğrenimin Tanımlaması" alanı düzenlenir. *Bu bölüme yapıldaki açıklamayı yazabilmektedir. "Süleyman Demirel Üniversitesi"nin ilgili yönetmelik ve yönergelerine uygun olarak tanımlar."
12	Diğer Alanlar	☒ E ☐ H	*Programsızla ilgili olarak Profil sisteminde yer alan diğer alanları uygun bir şekilde doldurunuz.

Bilim Böl. V.
Doç. Dr. Olcay SALICI

Ek 6. İş birliği neticesinde gerçekleştirilen eğitimler



Ek 6. (devamı) İş birliği neticesinde gerçekleştirilen eğitimler



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı
Eğitim Ve Planlama Şube Müdürlüğü



Sayı :E-47761668-771[...]-1081333
Konu :Eğiticilerin Eğitimi

Tarih: 19.08.2025

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemiz Senatosunun 17.12.2024 tarihli ve 643/16 sayılı toplantısında kabul edilerek yürürlüğe giren "Süleyman Demirel Üniversitesi Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi" doğrultusunda Eğiticilerin Eğitim Programının yapılacağı bildirilerek, SDUNET platformu üzerinden HİEM de yer alan "Eğiticilerin Eğitimi" videosunun daha önce Eğiticilerin Eğitimi Sertifikası almamış kadrolu Doktor Öğretim Üyesi, Doktor Öğretim Görevlisi ve Doktor Araştırma Görevlisi olup ders verme durumunda olan Öğretim Elemanları ile 2547 sayılı Yükseköğretim kanunun 21, 36 ve 40.madde hükümleri uyarınca biriminizde görevlendirilen ve ücretli eğitim veren Öğretim Elemanları dahil olmak üzere izlemeleri ve sertifikalarının alması gerekmektedir.

Bu kapsamda Akademik personelin 08.09.2025 tarihine kadar eğitimi tamamlamaları ve sertifikalarını alması gerekmektedir.

Konunun gerekli şartarı sağlayan tüm Akademik personele (bu ve bundan sonra yapılacak olan eğitimlere katılmaları hususunda gerekli uyarının yapılması) duyurularak katılımlarının sağlanması noktasında gerekli olan hassasiyetin gösterilmesini önemle rica ederim.

Prof.Dr. Mehmet SALTAN
Rektör

DAĞITIMLAR:
Gereği
Tüm Birimlere

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



Ek 6. (devamı) İş birliği neticesinde gerçekleştirilen eğitimler

 SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ AFAD EĞİTİMİ GÖREVLENDİRME LİSTESİ			
1	İlahiyat Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Dr. Emre KÖKSAL	emrekoksali@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Furkan KAÇAR	furkankacar@sdu.edu.tr
2	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Dr. Burçin AKTAR DURAK	burcinaktar@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Seray GEREY	seraygerey@sdu.edu.tr
3	Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı	Hemşire Semih TAR	semitar@sdu.edu.tr
		Sürekli İşçi Hemşire Reşit ÇAKMAK	resitrakmak@sdu.edu.tr
4	Mimarlık Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Dr. Ali Berkay AVCI	aliavci@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Halime GÖZLÜKAYA	halimegozlukaya@sdu.edu.tr
5	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Mahinur KILIÇ	mahinurkili@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Yunus PEKYOLLU	yunuspekyollu@sdu.edu.tr
6	Eğitim Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Meryem ÜN	meryemun@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Gökhan AÇIKGÖZ	gokhanacikgoz@sdu.edu.tr
7	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Dr. Merve KARAABAT VAROL	mervevarol@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Mert GÜRGEN	mertgurgun@sdu.edu.tr
8	İktisadi ve İdari Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Ökkeş YÜCEL	okkesyucel@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Kader GERÇEKER	kadergerceker@sdu.edu.tr
9	İletişim Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Kudret GÜL	kudretgul@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Celal KOCAÖMER	celalkocaoemer@sdu.edu.tr
10	Tıp Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Dr. Mehmet Cemre YEŞİL	mehmetyesil@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Dr. Mustafa Talha TURAN	mustafaturan@sdu.edu.tr
11	Hukuk Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Yusuf Alperen KAPLAN	yusufkaplan@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Furkan Sabri ÖZGÜL	furkanozgul@sdu.edu.tr
12	Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Ayşe Melike BİRCAN	aysebircan@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Eyüp Giray BAYRAM	eyupbayram@sdu.edu.tr
13	Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	Arş. Gör. Murat ÇİMEN	muratcimen@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Didem YAZAR	didemyazar@sdu.edu.tr
14	Sivil Havacılık Yüksekokulu Müdürlüğü	Arş. Gör. Büğra YILDIRIM	busrayildirim@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Zafer ŞİMŞEK	zafersimsek@sdu.edu.tr
15	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü	Öğr. Gör. Ülkü DİKEN	ulkudiken@sdu.edu.tr
		Öğr. Gör. Rıza Ersin ÖZTÜRK	ersinozturk@sdu.edu.tr
16	Isparta Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	Dr. Öğr. Üyesi. Ekinhan ERİŞKİN	ekinhaneriskin@sdu.edu.tr
		Öğr. Gör. Şeyma KURŞUN	seymakursun@sdu.edu.tr
17	Eğirdir Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	Öğr. Gör. Dr. Pınar KAYA	pinarkaya@sdu.edu.tr
		Öğr. Gör. Hande ÖZGÖRÜ	handeoogoru@sdu.edu.tr
18	Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu Müdürlüğü	Arş. Gör. Dr. Serkan ÖZMEN	serkanozmen@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Berna SERTGÖZ	bernasertgoz@sdu.edu.tr
19	Güzel Sanatlar Enstitüsü Müdürlüğü	Arş. Gör. Hüseyin DENİZ	huseyindeniz@sdu.edu.tr
20	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü	Arş. Gör. Hasan ÇETİN	hasan.cetin@sdu.edu.tr
21	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü	Arş. Gör. Seçkin KABAK	seckinkabak@sdu.edu.tr
		Arş. Gör. Muazzez YELSİZ	muazzezdemir@sdu.edu.tr
22	Su Enstitüsü Müdürlüğü	Öğr. Gör. Dr. Füsün KILÇIK	fusunkilcik@sdu.edu.tr

Ek 7. Eğitim Programı Hedefleri

Program Yeterlikleri	
No Program Öğrenme Çıktıları: Bu programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:	
1	Türkiye Cumhuriyeti nin kuruluşuna temel olan çağdaş, demokratik, sosyal ve laik hukuk devletinin yapısını kavrar. Eğitim sistemi ve beden eğitimi ve spor alanındaki temel ilke kavram, yasa ve kuramlara ilişkin ayrıntılı bilgiye sahiptir. Beden Eğitimi temel kavramları ve Beden Eğitimi öğretimi ile olan ilişkisini açıklayabilir.
2	Beden Eğitimi ve spor öğretmenliği alanına uygun öğrenme ortamları düzenleyebilme becerisi kazanır. Konu alanına özgü özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerine ilişkin derinlemesine bilgi sahibi ve uygulayıcısıdır. Beden eğitimi ve spor alanına ve öğretmenlik mesleği alanına ilişkin güncel ve bilimsel bilgileri, etik değerler doğrultusunda analiz eder.
3	Bedensel ve psikolojik zindeliğin fiziksel aktivitelerle ilişkisini açıklayabilir. Öğrencilerinde ve çevresinin de Beden eğitimi ve spor alanında düzenli fiziksel etkinlik yapma ve sağlıklı yaşam bilinci oluşturabilme yeteneğine sahiptir. Temel hareket becerileri, özelleşmiş hareket becerileri, spor becerileri, etkin katılım ve sağlıklı yaşamla ilgili bilgi beceri ve tutumlara sahiptir.
4	Beden Eğitimi ve spor öğretmenliği alanına uygun araç gereç ve kaynakları uygun ve etkili biçimde kullanabilmektedir. Beden eğitimi ve spor öğretiminde bireysel farklılıkları bulunan öğrencilere uygun planlama ile düzenli ve etkili bir öğrenme ortamı yaratabilmektedir.
5	Yeni ilgi alanları ve beceriler oluşturmaya yönelik bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılarak kendine güven ve sorumluluk duygusu geliştirebilme, Liderlik, sorumluluk alma, paylaşma ve birlikte iş yapma becerileri geliştirebilme, Doğayı ve çevreyi koruma bilinci oluşturabilme yetilerine sahiptir.
6	Beden Eğitimi dersine yönelik yapacağı ölçme ve değerlendirme uygulamalarının amaçlarını belirleyebilir. Değerlendirme yaklaşımlarını bilmekte ve etkili biçimde kullanabilmektedir. Öğrencilerin bedensel, zihinsel, toplumsal ve sportif gelişimleri doğrultusunda bireysel farklılıkları gözétir.
7	En az bir yabancı dili etkin olarak kullanabilir, alanındaki bilimsel gelişmeleri takip edebilir ve farklı uluslardan meslektaşlarıyla iletişim kurarak ulusal ve uluslararası kültürleri tanıır, sanatsal ve kültürel etkinliklerin takibini yapabilir.
8	Beden eğitimi ve spor alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilir.
9	Atatürk İlke ve İnkılapları ile ilgili duygu ve düşüncelerini Beden eğitimi ve sporda yapılan çalışmalara yansıtabilir ve ulusal bayramların, törenlerin ve özel günlerin yönetim ve organizasyonu kapsamında sportif etkinlikler düzenler.
10	Ulusal veya uluslararası alanlarda bilimsel projeler yazma ve alana bilimsel katkı sağlayabilme yetisine sahiptir.
11	Aile, toplum ve meslektaşlarıyla işbirliği yaparak okul kültürünün gelişmesine katkıda bulunabilir
12	Beden eğitimi ve spor alanında öğrenme-öğretme sürecinde güvenlik, kazalardan korunma ve ilk yardım bilgi ve becerilerini sergileyebilir.
13	Seçili branşlarda spor sevgisi ve beden okur-yazarlığını geliştirebilme
14	Bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır ve alınan görevi etkin bir şekilde yürütür. Konusunda duyarlıdır ve sorumluluk bilinci ile uyumlu davranışlar gösterebilmektedir. İyi bir gözlemci ve uygulayıcıdır.
15	Bir veya daha fazla bireysel ve takım sporuyla ilgili temel bilgi, beceri, kurallar, teknik, taktik ve stratejileri, temel eğitim düzeyinde sentezler.
https://sis.sdu.edu.tr/oibs/bologna/progLearnOutcomes.aspx?lang=tr&curSunit=5902	